

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к договору управления № _____ от «__» _____ 2023 г.
г. Сочи «__» _____ 2023 г.

Перечень работ, услуг, определение их стоимости и размера оплаты по договору управления услуг между собственниками МКД по адресу: Краснодарский край, г. Сочи, ул. _____, д. __ и ООО «ИСА-МАЦЕСТА»

Наименование работ, услуг	Периодичность (срок выполнения)	Стоимость в расчете на 1м ² общей площади помещений в месяц
1. Работы и услуги по санитарному содержанию общего имущества МКД (подметание придомовой территории, уборка мусора, очистка урн от мусора, уборка площадки перед входом в подъезд)	__ раз в неделю	
2. Обрезка кустарников, покос травы, сбор и вывоз обрезков и покосенной травы.	2 раза в год	
3. Влажная уборка лестничных клеток и маршей	__ раза в месяц	
4. Дератизация, дезинсекция	по мере необходимости	
5. Осмотры общего имущества, проводимые с целью выявления повреждений и неисправностей в состоянии общего имущества МКД (общие осмотры – в отношении здания в целом; частичные – в отношении отдельных элементов здания)	периодичность определяется исходя из технического состояния МКД	
6. Текущий ремонт по устранению мелких повреждений, неисправностей и нарушений, выявленных в ходе осмотра общего имущества МКД и по заявкам собственников	в течение года в соответствии с планом мероприятий и во внеочередном порядке	
7. Техническое обслуживание внутридомовых инженерных систем (осмотр и ремонт систем горячего и холодного водоснабжения и водоотведения; системы центрального отопления, проведение пробных пусконаладочных работ; проверка и подготовка МКД к сезонной эксплуатации; промывка систем водоснабжения и теплоснабжения, гидравлические испытания; обслуживание общедомовых контрольно-измерительных приборов)	в течение года в соответствии с планом мероприятий и во внеочередном порядке	

8. Техническое обслуживание общедомовых электрических систем (осветительного оборудования, групповых этажных щитков, ГРЩ; проверка изоляции, заземления; замена автовывключателей и лампочек в местах общего пользования)	в течение года в соответствии с планом мероприятий и во внеочередном порядке	
9. Аварийное обслуживание (локализация и ликвидация аварийных ситуаций в соответствии с установленными предельными сроками)	в течение года (круглосуточно)	
10. Обслуживание общедомового газового оборудования (ВДГО), обслуживание и очистка дымоходов и вентиляционных каналов	По договору со специализированной организацией	
11. Начисление и формирование квитанций; оплата труда; страховые взносы; налогообложение; транспортные расходы; услуги банка; хранения и ведение технической документации на МКД; размещение информации в ГИС ЖКХ	ежемесячно	
12. Внеэксплуатационные затраты: услуги связи и интернет, канцелярские товары, инструменты, оборудование, амортизация оборудования УК	ежемесячно	
13. Услуги управления	ежемесячно	
ИТОГО		_____

Директор ООО «ИСА-МАЦЕСТА»

И.Н. Семочкина/_____ /

**Уполномоченный представитель
собственников МКД**

_____/_____/_____ /